



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17 ИМ.ДАЦАЕВА М.М.»

368008 РД, г.Хасавюрт, ул. Новая,2, тел. 8 (87231) 5-16-05 эл.адрес hassosh171@mail.ru

ПРИКАЗ

от 08.02.2024г.

№ 14а

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - 3.1.выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - 3.2.подготовить проект отчета о результатах самообследовании по правилам Инструкции по делопроизводству МКОУ «СОШ 17 им.Дацаева М.М.» и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету МКОУ «СОШ 17 им.Дацаева М.М.» в срок до 10.04.2024г.
4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 17.04.2024г.
5. Системному администратору Байтухановой Марине Умаровне разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МКОУ «СОШ 17 им.Дацаева М.М» в срок до 19.04.2024г.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ
«СОШ 17 им.Дацаева М.М»



Р.А.Адельбиева

С приказом ознакомлены:
Заместитель директора по УВР
Заместитель директора по УМР
Заместитель директора по УВР начальных классов
Заместитель директора по ВР
Библиотекарь
Заведующий хозяйственной частью

З.Д.Юзаширова
Ж.В.Вандаева
З.И.Джамадова
Д.Д.Беркиханова
И.С.Батаева
Р.М.Толиева

Состав рабочей группы по самообследованию за 2023 год

1. Руководитель рабочей группы Заместитель директора по УВР Юзаширова З.Д.

2. Члены рабочей группы:
 - Заместитель директора по УМР Вандаева Ж.В.
 - Заместитель директора по УВР начальных классов Джамавова З.И.
 - Заместитель директора по ВР Беркиханова Д.Д.
 - Библиотекарь Батаева И.С.
 - Заведующий хоз.частью Толиева Р.М.

График проведения самообследования за 2023 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: -определение состава комиссии; -распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; -формы и сроки исполнения процедур; -определение содержания отчета; -обсуждение особенностей за 2023 год; -сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 05.02.2024г.	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации школы	До 07.02.2024г.	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 09.02.2024г.	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определение разделов аналитической части отчета за 2023 год с наибольшим количеством особенностей	09.02.2024г.	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: -образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; -система управления организацией; -содержание и качество подготовки выпускников; -востребованность выпускников; -качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; -функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	14.02.2024-01.03.2024г.	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Определить, какие показатели	01.03.2024г.	Председатель комиссии,

	статистической части отчета невозможно рассмотреть		члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности школы с учетом особенностей 2023 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	01.03.2024-14.03.2024г.	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	15.03.2024-29.03.2024г.	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	15.03.2024-29.03.2024г.	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	28.03.2024г.	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2024г.	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2024-08.04.2024г.	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2024г.	Заместитель директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	12.04.2024г.	Директор школы, председатель педагогического совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2024г.	Директор школы
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2024г.	Заместитель директора по УВР
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	19.04.2024г.	Ответственный за сайт школы